

ДОГОВІР № 144/24/1

м. Умань

« 5 » квітня 20 24 р.

Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини, (надалі іменується «УДПУ імені Павла Тичини»), в особі ректора Безлюдного Олександра Івановича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Ладижинської сільської ради» (надалі іменується «Центр»), в особі директора Тодосійчук Ольги Олександрівни, що діє на підставі Положення, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона») уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом Договору є співробітництво між «Комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг Ладижинської сільської ради» та «УДПУ імені Павла Тичини» з метою створення належних організаційних умов проведення практик здобувачів вищої освіти УДПУ імені Павла Тичини на безоплатній основі на базі «Комунального закладу «Центр надання соціальних послуг Ладижинської сільської ради».

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. «УДПУ імені Павла Тичини» зобов'язується:

2.1.1. Направляти в «Центр» для проходження практики здобувачів вищої освіти університету у заздалегідь узгодженій обома сторонами кількості та обумовлені терміни.

2.1.2. Ознайомити здобувачів вищої освіти з основними нормативно-правовими документами, що регулюють діяльність «Центру», та документами з питань безпеки й охорони життя.

2.1.3. Надати здобувачам вищої освіти методичну допомогу в організації змістовної роботи в «Центрі».

2.1.4. Забезпечити проведення організаційно-методичного збору здобувачів вищої освіти, які направляються на практику в «Центр».

2.1.5. Провести під особистий підпис інструктаж з охорони праці та техніки безпеки зі здобувачами вищої освіти, що направляються в «Центр».

2.2 «Центр» зобов'язується:

2.2.1. Надавати можливість здобувачам вищої освіти УДПУ імені Павла Тичини проходити навчальні та виробничі практики на базі «Центру».

2.2.2. Провести під особистий підпис відповідальної особи інструктаж з охорони праці та техніки безпеки зі здобувачами вищої освіти, що прибули в «Центр».

2.2.3. Організувати здобувачам вищої освіти УДПУ імені Павла Тичини належні виробничі та соціально-побутові умови для виконання програми практики за спеціальністю на базі «Центру».

2.2.4. Надавати здобувачам вищої освіти і керівникам практик від навчального закладу можливість користуватися кабінетами, нормативною та іншою документацією, необхідною для виконання програм практик.

2.2.5. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів вищої освіти у період проходження практики. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад вищої освіти.

2.2.6. Не залучати здобувачів вищої освіти до роботи, що не відповідає програмі практик.

2.2.7. Після закінчення практики розглянути роботу здобувачів вищої освіти у період проходження практики та надати їм відповідні відгуки/характеристики, завірені печаткою установи.

2.2.8. Здобувачі вищої освіти, які зарекомендували себе з позитивної сторони, можуть бути в подальшому працевлаштованими, за наявності вакантних місць.

2.2.9. У разі настання обставин, що унеможливають відвідування «Центру», надати можливість здобувачам вищої освіти виконати програму практики в дистанційному форматі з використанням інформаційно-комунікаційних та дистанційних технологій.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. У випадку порушення зобов'язань Сторона несе відповідальність, визначену чинним законодавством України.

3.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

3.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

3.4. При будь-яких змінах, що впливають на виконання умов угоди, Сторони зобов'язуються протягом двох тижнів повідомити одна одну у письмовій формі.

3.5. Питання співробітництва Сторін, які не передбачені угодою регулюються за домовленістю Сторін та оформляються у вигляді додаткової угоди.

3.6. Угода не передбачає жодних фінансових зобов'язань між Сторонами.

4. ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

4.1. Усі суперечки, що виникають за цим Договором або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

4.2. Якщо відповідні суперечки неможливо вирішити шляхом переговорів, вони вирішуються в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

5. ДІЯ ДОГОВОРУ

5.1 Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до « 4 » квітня 2029 року. Дія договору може бути пролонгована або припинена за взаємною згодою Сторін.

5.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

5.3. Якщо інше не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою.

5.4 Зміни та доповнення до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Уманський державний педагогічний
університет імені Павла Тичини

вул. Садова, 2
м. Умань, Черкаська обл.

20300

тел./факс: (04744) 3-45-82

E-mail: post@udpu.edu.ua

Ректор

Олександр БЕЗЛЮДНИЙ

Комунальний заклад «Центр надання
соціальних послуг Ладизинської сільської
ради»

вул. Шкільна, 2

с.Ладизинка, Уманський р-н, Черкаська обл.

20382

тел. 0682330536

E-mail: lznsp@ukr.net

Директор

Ольга ТОДОСІЙЧУК

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Начальник відділу кадрів Уманського
державного педагогічного
університету імені Павла Тичини
" " 20 р.